

MANAGER SES ÉQUIPES À DISTANCE

Durée

1 Jour

Référence Formation

5-MG-DIST

Objectifs

Structurer son management
Animer une équipe à distance / en réseau

Participants

Tout responsable amené à manager à distance

Pré-requis

Avoir les bases du Management

Moyens pédagogiques

Formateur expert dans le domaine
Mise à disposition d'un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard
Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

PROGRAMME

1. Rappel des éléments de la communication

Schéma de la communication

Domaines de la communication

Facteurs d'une bonne communication avec autrui

2. Motiver ses équipes à distance

Identifier les ressorts de la motivation

Repérer les causes de démotivation

Organiser des rencontres régulières, savoir être disponible pour ses équipes

3. Organiser le travail à distance

Définir les missions et les objectifs de chacun et de l'équipe

Définir le rythme des relations à l'intérieur de l'équipe, au sein de l'entreprise

Mettre en place les outils de suivi et les tableaux de bord

Utiliser de façon optimale la messagerie

Gérer les accès aux bases de données

Organiser des forums et des visio-conférences